

マイナンバー台紙

厳秘

事務使用欄



マイナンバーが東京都私立高等学校等就学支援金・学び直し支援金のために利用されることに承諾し、以下の書類の写しを提出します。

学校名	科学技術学園高等学校	生徒氏名	
-----	------------	------	--

就学支援金等認定番号※	- 013 -		※認定番号が分からない場合は、記入不要です。
-------------	---------	--	------------------------

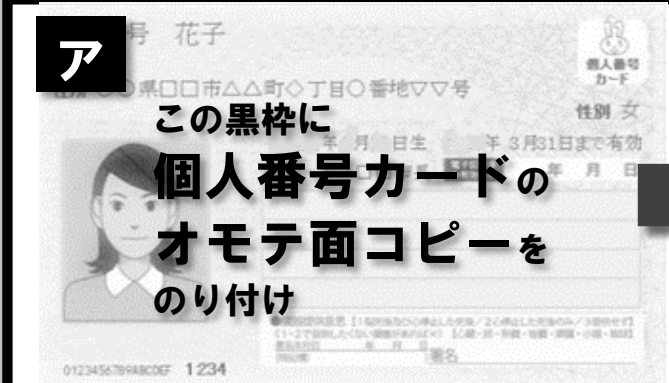
書類を提出される保護者の氏名をご記入ください。 (個人番号カードや通知カードの提出書類氏名と同じもの)	保護者氏名	続柄	
--	-------	----	--

次の1・2・3のいずれかのパターンで書類を提出してください。

(生活保護受給世帯は、生活保護受給証明書を提出してください。詳しくは、別紙「作成手順」②をお読みください。)

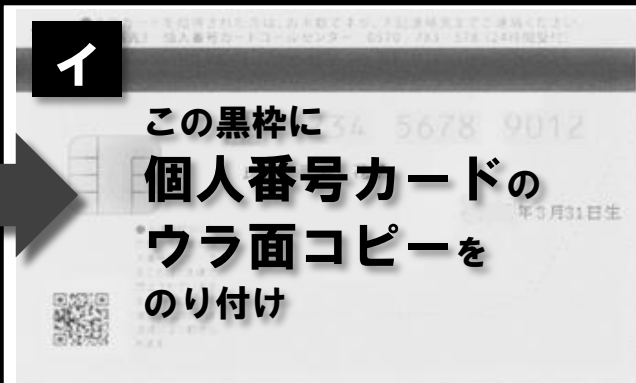
1 個人番号カードをお持ちの場合は、アとイの書類が必要です。

ア



この黒枠に
**個人番号カードの
オモテ面コピーを
のり付け**

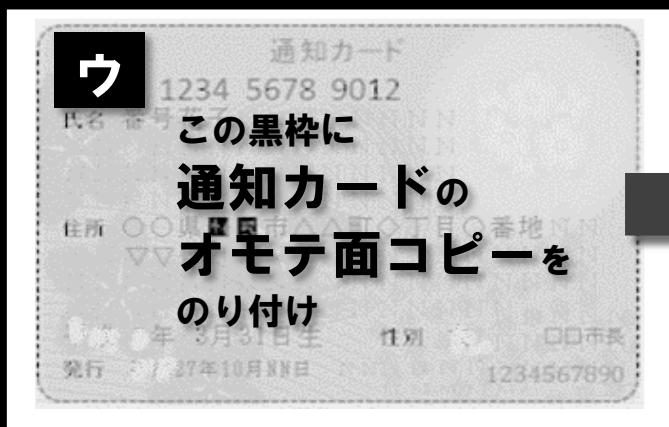
イ



この黒枠に
**個人番号カードの
ウラ面コピーを
のり付け**

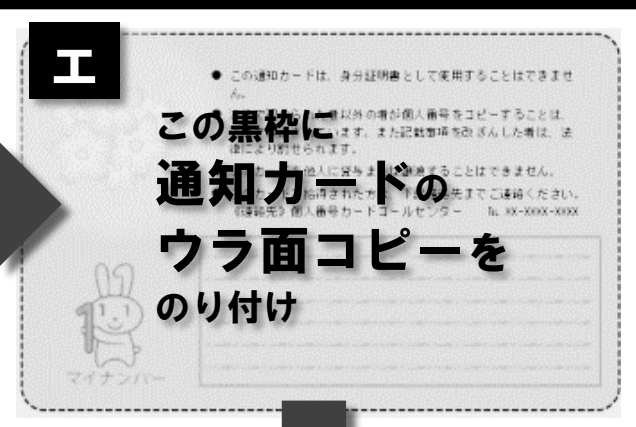
2 個人番号カードがなく、通知カードをお持ちの場合は、ウとエとオの書類が必要です。

ウ



この黒枠に
**通知カードの
オモテ面コピーを
のり付け**

エ



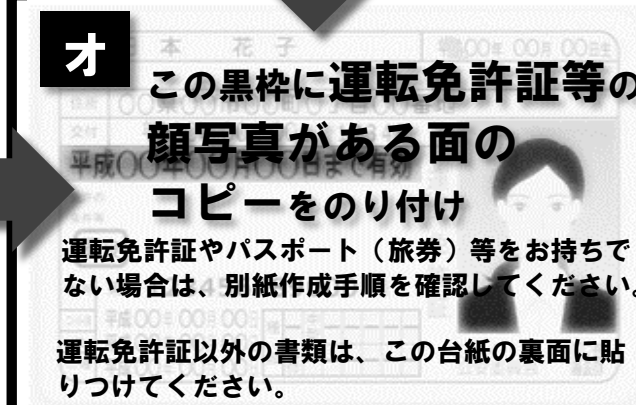
この黒枠に
**通知カードの
ウラ面コピーを
のり付け**

3 個人番号カードや通知カードをどちらもお持ちでない場合

「マイナンバーが印字されている
住民票の写し」と**オ**の書類が
必要です。

住民票の写しはのり付けせずに
そのまま提出してください。

オ



この黒枠に**運転免許証等の
顔写真がある面の
コピーをのり付け**
運転免許証やパスポート（旅券）等をお持ちで
ない場合は、別紙作成手順を確認してください。
運転免許証以外の書類は、この台紙の裏面に貼
りつけてください。

提出書類の返却はいたしかねます。また審査に使用しなかった提出書類も、返却せず速やかに廃棄させていただきます。